УТВЕРЖДЕНО:

Приказ директора

государственного предприятия

«Единый информационный

расчетно-кассовый центр»

№ 69 от 19.08.2022

План мероприятий по борьбе с коррупцией в государственном предприятии по оказанию услуг «Единый информационный расчетно-кассовый центр»

|  |
| --- |
| 1. **Мероприятия антикоррупционной направленности в области кадровой политики, осуществлении контроля за соблюдением государственными служащими и приравненными к ним должностными лицами соответствующих запретов и ограничений**
 |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срокисполнения | Контроль |
| 1.1. | Осуществлять постоянный контроль, за полнотой перечня должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам, и при наличии оснований (изменение штатного расписания, структуры и штатной численности работников и др.) вносить в этот перечень необходимые изменения и дополнения. | Специалист по кадрам ОПиКР | 2022-2023 | Начальник ОПиКР |
| 1.2. | Проводить своевременное ознакомление с письменными обязательствами по соблюдению ограничений, устанавливаемых статьями 16 - 19 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией», с государственными должностными лицами и лицами, претендующими на занятие должности государственного должностного лица. | Специалист по кадрам ОПиКР | 2022-2023 | Начальник ОПиКР |
| 1.3. | В соответствии со статьями 16–19 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 года № 305-З «О борьбе с коррупцией» оформлять и вручать обязательства государственным должностным лицам, лицам, претендующим на занятие должности государственного должностного лица, лица, выполняющего организационно-распорядительные или административно-хозяйственные обязанности в государственной организации. | Специалист по кадрам ОПиКР | 2022-2023 | Начальник ОПиКР |
| 1.4. | Осуществлять контроль, за соблюдением лицами, приравненными к государственным должностным лицам требований статей 17 - 20 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией». Сведения о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений выносить на рассмотрение комиссии в целях разработки конкретных мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем. | Начальник ОПиКР | 2022-2023 | Председатель комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений |
| 1.5. | Осуществлять контроль за ежегодным декларированием доходов и имущества руководителем предприятия | Специалист по кадрам ОПиКР | 2022-2023 | Начальник ОПиКР |
| 1.6. | В порядке правового просвещения вручать лицам приравненным к государственным должностным лицам под роспись памятку об основных требованиях антикоррупционного законодательства для формирования у этих лиц антикоррупционного сознания и нетерпимости к коррупционным проявлениям (статьи 1,25,37,39,40,41,42, Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией», статьи Уголовного кодекса Республики Беларусь и др.). | Специалист по кадрам ОПиКР | 2022-2023 | Начальник ОПиКР |
| 1.7. | В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют, либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей, при принятии им решения или участии в принятии решения либо совершении других действий по работе, избегать назначения супругов, близких родственников и свойственников на должности, работа в которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен законодательством). Возможность каждого такого назначение рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии с принятием мотивированного решения. | Специалист по кадрам ОПиКР | 2022-2023 | Начальник ОПиКР |
| 1.8. | Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев необоснованного покровительства нарушителей дисциплины. | Специалист по кадрам ОПиКР | 2022-2023 | Начальник ОПиКР |
| 1.9. | Принимать меры по совершенствованию порядка формирования резерва кадров для занятия должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам, форм и методов оценки профессиональных, деловых и нравственных качеств лиц, зачисляемых в такой резерв; не допускать предоставления необоснованных привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв; обеспечить надлежащую профессиональную и специальную антикоррупционную подготовку лиц, состоящих в резерве. | Специалист по кадрам ОПиКР | 2022-2023 | Начальник ОПиКР |
| 1.10. | Рассмотрение информации по обращениям граждан, в том числе содержащим факты сообщения о коррупции в подразделениях предприятия. Внесение предложений по привлечению к ответственности виновных при подтверждении таких фактов. | Ведущий специалист по обращениям ОПиКР | 2022-2023 | Начальник ОПиКР |
| 1.11. | Проведение разъяснений по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений с лицами, претендующими на занятие руководящих должностей. | Начальник ОПиКР | 2022-2023 | Председатель комиссии |
| 1.12. | При необходимости, либо наличия оснований полагать недостоверность предоставленных о себе сведений кандидатом на занятие должности (соискателя) в предприятии, либо непосредственно в процессе приема на работу ­– запрашивать характеристику с предыдущего места его работы. В случае претендующих на занятие руководящей должности – осуществлять проверку на отсутствие фактов увольнения по дискредитирующим обстоятельствам. | Специалист по кадрам ОПиКР | 2022-2023 | Начальник ОПиКР;Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений  |
| 1. **Мероприятия в области финансовой, хозяйственной и иной деятельности**
 |
| 2.1. | В целях исключения коррупционных рисков обеспечивать публичность принимаемых решений по проведению конкурсов на оказание услуг (выполнение работ), в сфере закупок (государственных и за счет собственных средств), предоставлении помещений в аренду, приватизации и распоряжении государственным имуществом. | Конкурсная комиссия по закупкам товаров (работ, услуг) | 2022-2023 | Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений |
| 2.2. | При приобретении товаров, работ, услуг изучать конъюнктуру рынка. При выявлении нескольких потенциальных контрагентов, запрашивать коммерческие предложения у каждого в целях заключения экономически выгодных договоров и исключения фактов необоснованного участия в этой деятельности посреднических структур. | Заведующий хозяйством;СИТО;Начальник структурного подразделения инициирующий приобретение товаров (работ, услуг). | 2022-2023 | Главный бухгалтер |
| 2.3. | В целях снижения риска заключения экономически невыгодных договоров и злоупотреблений при их заключении, осуществлять проверку коммерческих предложений. | Главный бухгалтер | 2022-2023 | Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений |
| 2.4. | Закупки, совершенные из одного источника, ввиду отсутствия нескольких потенциальных контрагентов, систематически анализировать и результаты рассматривать на заседаниях антикоррупционной комиссии. | Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений | 2022-2023 | – |
| 2.5. | При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении. | Главный бухгалтер | 2022-2023 | Руководство |
| 2.6. | Производить контроль за организацией и постановкой бухгалтерского учета с целью обеспечения сохранности материальных ценностей на предприятии. Усилить контроль за внутренним перемещением, списанием, продажей имущества, совершения других действий с ним, обеспечивающий сохранность имущества и исключающий возможность его хищения.  | Главный бухгалтер | 2022-2023 | Руководство |
| 2.7. | По каждому факту возникновения дебиторской задолженности, просроченной свыше 1 года, проводить выявление причин и условий, которые способствовали ее возникновению (ненадлежащее исполнение работниками организации своих трудовых обязанностей; недостатки локального нормативного правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, ведения претензионно-исковой работы, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.) и рассматривать на комиссиях по противодействию коррупции. | Начальник ОПиКР | 2022-2023 | Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений |
| 2.8. | Принимать меры для восстановления нарушенных прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, ликвидации иных вредных последствий правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений. | Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений | 2022-2023 | Руководство |
| 2.9. | Принять действенные меры по вовлечению субъектами хозяйствования, входящими в систему Минжилкомхоза, в хозяйственный оборот не используемого имущества. | Заведующий хозяйством;СИТО;Начальник структурного подразделения в чьем ведении находится неиспользуемое имущество | 2022-2023 | Главный бухгалтер |
| 2.10. | Осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в системе Минжилкомхоза.  | Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений | 2022-2023 | – |
| 2.11. | Проводить мероприятия по информированию работников и обслуживаемого населения, способствующие созданию атмосферы нетерпимости в отношении коррупции (антикоррупционное образование и воспитание) | Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений | 2022-2023 | Руководство |
| 2.12. | Проводить анализ принимаемых, мер по сдерживанию роста затрат на оказание услуг (являющихся частью ЖКУ). | Начальник отдела ЭАиРДЗ | 2022-2023 | Руководство |
| 2.13. | Проводить анализ эффективности принимаемых, мер по повышению качества оказываемых услуг (являющихся частью ЖКУ), подтверждению объемов выполняемых работ. | Начальник отдела ЭАиРДЗ | 2022-2023 | Руководство |
| 2.14. | Проводить анализ, принимаемых мер по работе с задолженностью населения за жилищно-коммунальные и иные услуги, в том числе в целях выявления фактов умышленных упущений в такой работе.  | Начальник отдела ЭАиРДЗ | 2022-2023 | Руководство |